



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА

ДЕПАРТАМЕНТ ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«ДИРЕКЦИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ»

ул. Ванеева, д. 205, п21, г. Нижний Новгород, 603122

тел. (831) 274-69-94

ПРИКАЗ

«20»августа 2021 г.

№6-ОД

г. Нижний Новгород

Об утверждении локальных актов по вопросам противодействия коррупции

В целях реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Закона Нижегородской области от 7 марта 2008 года № 20-З «О противодействии коррупции в Нижегородской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить следующие локальные нормативные акты и ввести их в действие с 01.09.2021 г.:
 - 1.1. Положение об антикоррупционной политике муниципального бюджетного учреждения «Дирекция по организации питания», приложение 1 к настоящему приказу.
 - 1.2. План мероприятий по противодействию коррупции в МБУ «Дирекция по организации питания» (далее – Учреждение) на 2021- 2024 г.г., приложение 2 к настоящему приказу.
 - 1.3. Порядок уведомления работодателя о фактах обращения к работнику Учреждения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, приложение 3 к настоящему приказу.
 - 1.4. Форму уведомления о фактах обращения к работнику Учреждения в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения, приложение 4 к настоящему приказу.

- 1.5. Форму журнала регистрации уведомлений о фактах обращения к работнику Учреждения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, приложение 5 к настоящему приказу.
 - 1.6. Положение о порядке предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов в Учреждении, приложение 6 к настоящему приказу.
 - 1.7. Форму уведомления работодателя о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, приложение 7 к настоящему приказу.
 - 1.8. Форму журнала регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, приложение 8 к настоящему приказу.
 - 1.9. Кодекс этики и служебного поведения работников МБУ «Дирекция по организации питания», приложение 9 к настоящему приказу.
 - 1.10. Регламент обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства МБУ «Дирекция по организации питания», приложение 10 к настоящему приказу.
 - 1.11. Положение о мерах недопущения составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов, приложение 11 к настоящему приказу.
2. Назначить начальника отдела по работе с персоналом Суркову М.М. ответственным за ведение журналов регистрации уведомлений:
 - о фактах обращения к работнику Учреждения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
 - о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.
 3. Назначить ответственным за организационное обеспечение реализации антикоррупционной политики в МБУ «Дирекция по организации питания», начальника юридического отдела Маркову Наталью Алексеевну.

4. Начальнику отдела по работе с персоналом Сурковой М.М. внести изменения в должностную инструкцию и трудовой договор начальнику юридического отдела Марковой Н.А., в соответствии с п. 3 настоящего приказа.
5. Начальнику отдела по работе с персоналом Сурковой М.М. ознакомить всех работников МБУ «Дирекция по организации питания» с локальными нормативными актами, указанными в п.п. 1.1. – 1.11. настоящего приказа.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Е.И. Корнева